

**SUKATAN PEPERIKSAAN SUBJEK JABATAN PBT
BAGI PENOLONG PUSTAKAWAN, GRED S29**

SUBJEK : PERKHIDMATAN PERPUSTAKAAN AWAM

Kod : LIB200SAH(PBT)

Tujuan Peperiksaan Untuk memenuhi salah satu syarat bagi pengesahan dalam jawatan bagi Penolong Pustakawan, Gred S29 yang masih dalam tempoh percubaan

Pegawai yang layak menduduki peperiksaan ini Penolong Pustakawan, Gred S29 yang *belum* disahkan dalam perkhidmatan.

Objektif Peperiksaan Untuk menguji kebolehan pegawai dari segi:

1. Pengetahuan dan kefahaman dalam hal-ehwal perpustakaan
2. Pengaplikasian konsep / prinsip / prosedur berkaitan dengan perpustakaan

Sukatan Peperiksaan

Perkhidmatan Maklumat

1. Pengurusan Perkhidmatan Sikulasi
2. Pengurusan Perkhidmatan Rujukan

Perkhidmatan Teknikal

1. Pengurusan perolehan bahan dan pengurusan kewangan
2. Pengkatalogan dan pengkelasan bahan
3. Pengurusan, penyelenggaraan, penilaian dan pembangunan koleksi

Perkhidmatan Penkomputeran

Perundangan dan Peraturan Perpustakaan

Promosi dan Pemasaran Perkhidmatan Perpustakaan

Soalan

1. Bahagian A: **40** soalan aneka pilihan
2. Bahagian B: **3** soalan esei (jawab **2** soalan sahaja) di Seksyen I dan **2** soalan esei (jawab **1** soalan sahaja) di Seksyen II

Bahasa (Soalan & Jawapan)

Bahasa Melayu

Masa

2 ½ jam

Tahap Kesukaran Soalan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengetahuan 2. Kefahaman 3. Aplikasi
Rujukan	Calon-calon dibenarkan merujuk kepada Akta-Akta dan Ordinan semasa peperiksaan
Pengecualian	Tiada pengecualian.
Keputusan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lulus atau Kandas. 2. Markah lulus adalah 50% daripada markah maksimum yang ditetapkan.
Kekerapan Peperiksaan	Sekurang-kurangnya sekali setahun.
Pusat Peperiksaan	Ditetapkan oleh Panel Peperiksaan PBT
Tarikh Peperiksaan	Ditetapkan oleh Panel Peperiksaan PBT
Tarikh Akhir Mengemukakan Permohonan	Sebulan sebelum tarikh peperiksaan.

Bahan Rujukan

1. Akta Penyerahan Bahan Perpustakaan 1986
2. Akta Perpustakaan Negara, 1972
3. Akta Perpustakaan Negara (Pindaan) 1987.
4. *Anglo-American Cataloguing Rules 2 (AACR2)*.
5. Dasar Negara Bagi Perpustakaan dan Perkhidmatan Maklumat
6. *Library of Congress Subject Headings*.
7. Peraturan-peraturan Am Perpustakaan.
8. Sarawak State Library Ordinance 1999.
9. BEENHAM, Rosemary & Colin Harrison – The Basics of librarianship. 3th ed. London, Clive Bingley, 1990.
10. BLOOMBERG, Marty – Introduction to technical services for library technicians. 4th ed. Littleton, Colorado; Libraries Unlimited, 1981.
11. CHIRGWIN, F. John - The library assistant's manual. 4th ed. London : Library Association, 1993.
12. HARRISON, Kenneth Cecil – First Steps in librarianship: a student guide. 4th.ed. London: Gower, 1980.
13. International Federation of Library Associations and Institutions, Public Library Section. The Public Library Service : IFLA/UNESCO guidelines for Development. K. G. Saur, 2001.
14. MCCLOVIN, Lionel R. – Perkhidmatan perpustakaan awam untuk kanak-kanak. Kuala Lumpur –DBP, 1983.
15. MAT Jizat Abdul – Cara-cara mengkelaskan buku-buku perpustakaan. 2nd ed. Melaka : Penerbitan Abbas Bandung, 1978.

16. MAT Jizat Abdul – Panduan mengurus perpustakaan, pemilihan, pesanan, peruntukan kewangan dan pengkatalogan. Kuala Lumpur: eastern Universiti press, 1983.
17. MURISON, W.J. – Public Library : it's origin, purpose and significance. 2nd rev.ed. London: Harrpa, 1971.
18. Reitz, Joan M. – The dictionary for library & information science. Libraries Unlimited, 2004. (<http://lu.com/odlis>).
19. SIMANJUNTAK, S. Hasnah – Pengkatalogan dan pengkelasan bahan-bahan pustaka. Selangor : Biroteks, 1984.
20. SPILLER, David – Book selection : Principles and practice. 5th ed. London : Library Association, 1991.
21. Wan Ali Hj. Wan Mamat – Pemeliharaan buku dan manuskrip. K.L. : DBP, 1988.